



GESTIÓN Y
POLÍTICAS
PÚBLICAS



Seminario taller de actualización

Roles y herramientas del Control Interno

Enfoque práctico para la gestión basada en riesgos



Bogotá D.C.

Centro de Convenciones CAFAM Floresta

Jueves 5 de marzo de 2026

7:30 am a 6:00 pm

Viernes 6 de marzo de 2026

7:00 am a 1:00 pm

**Intensidad
Académica:**
18 horas



17 Años

Somos sus aliados estratégicos en la
generación y gestión del conocimiento



Contenido temático:

1 Marco normativo y roles del Control Interno en entidades públicas colombianas

- Articulación del control interno con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y su Dimensión 7 – Control Interno.
- Los cinco (5) roles del jefe de control interno según la Guía del DAFP: liderazgo estratégico, enfoque hacia la prevención, evaluación de la gestión del riesgo, evaluación y seguimiento, y relación con entes externos de control.
- Análisis casuístico: tensiones y retos frecuentes en la aplicación de los roles (independencia, presión institucional, falta de recursos).

2 Rol de liderazgo estratégico y enfoque hacia la prevención: del diagnóstico a la acción

- El rol de liderazgo estratégico: posicionamiento del jefe de CI como asesor de la alta dirección.
- Cómo construir una agenda estratégica de control interno alineada con los objetivos institucionales.
- El rol de enfoque hacia la prevención: diseño de alertas tempranas, cultura de autocontrol y líneas de defensa.
- Caso práctico: análisis de un escenario institucional real donde se evidencia la falta de prevención y sus consecuencias.
- Herramientas de fomento de la cultura de autocontrol y su articulación con la primera línea de defensa.

3 Rol de evaluación y seguimiento: planeación y ejecución de auditorías internas

- Alcance y tipología de auditorías internas en el sector público: auditoría de cumplimiento, de gestión, de desempeño y seguimientos.
- Planeación de la auditoría: universo auditable, criterios de priorización y plan anual de auditorías.
- Ejecución de la auditoría: papeles de trabajo, evidencia, hallazgos y su clasificación.
- Redacción efectiva de informes de auditoría: estructura, hallazgos, recomendaciones y lenguaje técnico.
- Seguimiento a planes de mejoramiento: metodología y buenas prácticas.
- Caso práctico: redacción de un hallazgo de auditoría con criterio, condición, causa, efecto y recomendación.

4 Auditoría basada en riesgos: de la teoría a la práctica

- Qué es y qué NO es una auditoría basada en riesgos: desmitificando el concepto para el sector público colombiano.
- Diseño de programas de auditoría orientados a evaluar controles asociados a riesgos críticos
- Ejercicio aplicado: a partir de un mapa de riesgos de ejemplo, los participantes priorizarán procesos y diseñarán pruebas de auditoría.
- Selección y diseño de pruebas de auditoría
- Taxonomía de pruebas de auditoría: pruebas de cumplimiento vs. pruebas sustantivas; pruebas de diseño de controles vs. pruebas de efectividad operativa.
- Cómo seleccionar pruebas a partir del riesgo: la lógica riesgo control prueba.
- Ejecución y recopilación de evidencia
- Estructuración de hallazgos con enfoque basado en riesgos.

5 Rol de evaluación de la gestión del riesgo: metodología y herramientas

- El rol específico de CI en la evaluación de la gestión del riesgo institucional: alcance y límites frente a la segunda línea de defensa.
- Metodología para evaluar la política de administración de riesgos.

6 Rol de relación con entes externos de control

- El rol de relación con entes externos: articulación con la Contraloría General de la República, la Contaduría General, el DAFP y otros organismos de control.
- Gestión de informes de ley: calendario de obligaciones, contenido y buenas prácticas de elaboración.

7 Herramientas tecnológicas para la gestión de CI

- Panorama de herramientas tecnológicas para oficinas de CI: gestión documental, análisis de datos, automatización de informes.
- Excel avanzado para auditoría: tablas dinámicas, validación de datos, funciones de búsqueda y análisis de excepciones.
- Introducción al análisis de datos con herramientas gratuitas: Power BI básico para dashboards de auditoría.

Equipo académico:



Juanita Ospina Perdomo

Consultora con amplia experiencia en la implementación de sistemas de gestión de riesgos, temas anticorrupción y políticas. Conferencista, asesora y autora de publicaciones especializadas en gestión de riesgos para F&C Consultores.



Jaime Orlando Delgado

Experto en gestión pública, ha sido jefe de talento humano y control interno en entidades del orden nacional. Estuvo vinculado al DAFP durante más de 30 años. Conferencista y consultor.



Luz Andrea Jaramillo

Cuenta con más de diez años de experiencia en el sector público, destacándose por su liderazgo y experticia en control interno y gestión pública. Es coautora de la Guía Rol de las Oficinas de Control Interno y quien haga sus veces (versión 2018) del DAFP.



Miguel Antonio González

Creador de la Guía para la construcción y análisis de Indicadores de Gestión. Versión 3 en el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP. Cuenta con alta experiencia en diseño de metodologías e instrumentos para la implementación y fortalecimiento del MECI.



Dorley León López

Consultor con 30 años de experiencia trabajando con organizaciones del sector público y al mismo tiempo 20 años con organizaciones del sector privado en Colombia. Reconocido conferencista nacional e internacional en normas globales de auditoría interna, control interno, MECI.

Algunas de las herramientas que quedarán a disposición exclusiva de los participantes son:

- Formato estándar de informe de auditoría interna adaptable a cualquier entidad.
- Modelo de papeles de trabajo con guía de diligenciamiento.
- Checklist de acciones preventivas para implementar en la entidad.
- Matriz de autoevaluación de madurez de los 5 roles de CI para cada entidad
- Banco de 30 pruebas tipo adaptables a los procesos más comunes del sector público.
- Formato de hallazgo de auditoría con las 5C y vinculación al riesgo.
- Plantilla de informe de auditoría basada en riesgos con instrucciones por sección.
- Lista de verificación para la evaluación de la política de administración del riesgo.
- Formato de informe de evaluación de la gestión del riesgo.
- Checklist de verificación de calidad para resultados generados con IA.

Alcance del seminario:

El seminario taller tiene como alcance fortalecer el ejercicio estratégico, preventivo y técnico del Control Interno en las entidades públicas, con especial énfasis en nuevos jefes de Control Interno y equipos recientemente conformados, a partir de la correcta aplicación del marco normativo colombiano y su articulación con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Los participantes desarrollarán competencias para el ejercicio de los cinco (5) roles del Jefe de Control Interno definidos por el DAFP, mediante el análisis de casos aplicados al contexto real de las entidades públicas y la realización de ejercicios prácticos, a través de los cuales se entregarán herramientas, formatos y guías operativas que podrán ser utilizados de manera inmediata en su gestión.

El seminario aborda el liderazgo estratégico, el enfoque hacia la prevención, la auditoría interna y la auditoría basada en riesgos, la evaluación de la gestión del riesgo y la relación con los entes externos de control, incorporando además el uso de herramientas tecnológicas (Excel avanzado y Power BI básico) para fortalecer la toma de decisiones y generar mayor valor institucional desde la función de Control Interno.



Inversión:

\$2.195.000

(IVA incluido)

Este valor incluye:

- a) El derecho a participar en todas las actividades académicas del seminario.
- b) Ayudas pedagógicas (maletín, agenda, esfero).
- c) Material de estudio y presentaciones digitales.
- d) Almuerzo jueves y refrigerios según programa definitivo.
- e) Diploma respectivo, siempre y cuando el participante cumpla con los estándares de asistencia del 90%.



Para tener en cuenta:

1. ¿Cuáles son las formas de pago?

a) Transferencia por cualquier medio electrónico a nuestras cuentas:

BANCO DE BOGOTÁ – CTA. CORRIENTE # 033835752

BANCO DE BOGOTÁ – CTA. AHORROS # 033880659

BANCOLOMBIA – CTA. CORRIENTE # 04881591721

b) Registro presupuestal, contrato, resolución y/u orden de servicio (Exclusivo para entidades y empresas del Estado). NIT: 900.295.736-2

2. Para formalizar su inscripción, F&C Consultores requiere los respectivos soportes de autorización de su entidad o empresa con una semana de antelación al inicio del evento.

3. Tenga en cuenta los horarios de inicio y cierre del evento, para programar sus desplazamientos aéreos y terrestres. Consulte nuestra oferta hotelera para opciones de alojamiento.

4. En caso de haber pagado y no poder asistir, la entidad podrá utilizar el cupo para otro evento durante los 2 meses siguientes, sujeto a disponibilidad.

Marisol Buitrago

Ejecutiva de cuenta



(57) 316 301 2993



Alexandra Gómez

Ejecutiva de cuenta



(57) 323 232 8981

CONTÁCTENOS



formacion8@fyiconsultores.com
formacion9@fyiconsultores.com
contactenos@fyiconsultores.com



(57) 316 386 1932

Síguenos en redes sociales:



@fyiconsultores



@FYC_Consultores



@fyiconsultoressas



@FYCConsultores



F&C CONSULTORES S.A.S.



#soyfyiconsultores

www.fyiconsultores.com

5